

Утвержден
приказом директора
26.01.2022 № 8-П

**План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции
на 2022-2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Порядок реализации мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Ответственные исполнители
1	Ознакомление вновь принимаемых работников и обучающихся с текстом Анतिकоррупционной политики ОГУ, вносимыми в нее изменениями и дополнениями. Ознакомление вновь принимаемых работников с Кодексом этики и служебного поведения работников ОГУ, Порядком уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников института к совершению коррупционных правонарушений	Ознакомление под подпись в трудовом договоре, оформление листов ознакомления	По мере необходимости	Начальник отдела кадров, декан факультетов
2	Ознакомление работников, замещающих должности, включенные в перечень должностей, утвержденный приказом ОГУ от 04.02.2021 № 88, с перечнем ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о	Ознакомление под подпись, в том числе с оформлением листов ознакомления	По мере необходимости (при принятии новых нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)	Начальник отдела кадров

	противодействию коррупции			
3	Разработка плана мероприятий института по предупреждению и противодействию коррупции на 2022 - 2024 год	Разработка плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2022-2024 год, его утверждение приказом (распоряжением) директора филиала	Не позднее 31.01.2022	Начальник отдела кадров
4	Представление работниками, замещающими должности, включенные в перечень должностей, утвержденный приказом ОГУ от 04.02.2021 № 88, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	Согласно приказу Минобрнауки России от 26.07.2019 № 533, приказу Минобрнауки России от 26.07.2018 № 12н, приказу ректора от 17.02.2021 № 117	Ежегодно, не позднее 30.04., для уточненных сведений - ежегодно, не позднее 31.05.	Главный бухгалтер
5	Размещение на официальном сайте ОГУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, замещающих должности, включенные в	Согласно требованиям приказа Минтруда России от 30.01.2015 № 51н, приказа Минобрнауки России от 25.08.2020 № 1114	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Главный бухгалтер

	перечень должностей утвержденный приказом ОГУ от 04.02.2021 № 88			
6	Ознакомление с приказом ОГУ от 17.02.2021 № 117 граждан, претендующих на замещение должностей, включенных в перечень, утвержденный приказом ОГУ от 04.02.2021 № 88	Согласно приказам ОГУ от 04.02.2021 № 88 и от 17.02.2021 № 117 под подпись с оформлением листов ознакомления	В день поступления заявления о приеме на работу на должности, включенные в перечень, утвержденный приказом ОГУ от 04.02.2021 № 88	Начальник отдела кадров
7	Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минобрнауки России	Согласно приказу Минобрнауки России от 29.08.2018 № 34н	В случаях, предусмотренных приказом Минобрнауки России от 29.08.2018 № 34н, в течение 2022 – 2024 гг.	Главный бухгалтер
8	Осуществление контроля за соблюдением работниками института, занимающими отдельные должности, включенные в перечни, ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Согласно приказу Минобрнауки России от 26.07.2019 № 533, постановлению Правительства РФ от 05.07.2013 № 568, проведение заседания комиссии	В течение 2022-2024 года	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов
9	Рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к	-	В течение 3-х рабочих дней с момента передачи Комиссии зарегистрированного уведомления	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в

	конфликту интересов			целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов
10	Рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	-	В течение 3-х рабочих дней с момента передачи Комиссии зарегистрированного уведомления	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов
11	Рассмотрение обращений о фактах коррупционных правонарушений	-	В течение 3-х рабочих дней с момента поступления в институт уведомления	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов
12	Контроль соблюдения требования об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов	Согласно части 8 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	При рассмотрении заявок участников закупки	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов
13	Контроль за соблюдением Анतिकоррупционного стандарта деятельности в сфере осуществления	Согласно приказу ректора от 14.12.2018 № 687	В течение 2022 - 2024 года постоянно	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в

	закупок для нужд ОГУ работниками ОГУ, в том числе председателем и членами единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг			целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов
14	Контроль за включением в контракты/договоры, заключаемые ОГУ, текста антикоррупционной оговорки	Согласно приказу ректора от 26.12.2018 № 714	В течение 2022-2024 года, постоянно	Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов
15	Сообщение о заключении трудового договора или гражданско-правового договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	Согласно части 3 статьи 64.1 Трудового кодекса РФ, части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлению Правительства РФ от 21.01.2015 № 29	В десятидневный срок с даты заключения трудового или гражданско-правового договора	Начальник отдела кадров, юрисконсульт
16	Проведение обучающих мероприятий по вопросам предупреждения и противодействия коррупции с обучающимися	Проведение лекций с привлечением преподавателей юридического факультета ОГУ и (или) сотрудников прокуратуры и правоохранительных органов	В соответствии с утвержденным директором графиком	Начальник отдела по внеучебной работе
17	Консультирование работников и обучающихся по	-	В день обращения либо назначенный председателем	Комиссия по соблюдению ограничений,

	вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур		Комиссии день (не позднее 3-х рабочих дней с даты обращения)	запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов
18	Осуществление внутреннего независимого контроля над успеваемостью студентов	Проведение компьютерного тестирования обучающихся в системе АИССТ (aist.osu.ru) в ходе рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов	В течение 2022-2024 года	Первый заместитель директора по учебной работе
19	Переработка должностных инструкций работников с учетом положений Антикоррупционной политики ОГУ	Обеспечение внесения дополнений в должностные инструкции работников ОГУ	При необходимости в течение 2022 -2024 года	Начальник отдела кадров, руководители структурных подразделений
20	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения	Осуществление контроля над техническим состоянием системы видеонаблюдения	Ежедневно	Сотрудник ИТЦ
21	Взаимодействие с правоохранительными органами в деле профилактики и противодействия коррупции	-	По мере необходимости в течение 2022-2024 года	Начальник отдела по внеучебной работе
22	Оформление стендов с антикоррупционной тематикой и их размещение в доступных для работников и обучающихся помещениях	-	Не позднее 30.04.2022	Начальник отдела кадров

23	Контроль соблюдения подчиненными работниками Кодекса этики и служебного поведения работников института	-	Постоянно в течение 2022-2024 года	Руководители структурных подразделений
24	Обновление плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ОГУ	Подготовка плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в филиале на новый календарный год	Декабрь 2024 года	Начальник отдела кадров
25	Оценка результатов антикоррупционной работы в филиале в 2022-2024 году и представление отчета о результатах реализации	-	Не позднее 28.02.2023, 28.02.2024	Директор филиала
26	Проведение обучающих мероприятий по вопросам предупреждения и противодействия коррупции с работниками	Проведение лекций, совещаний, в том числе с привлечением сотрудников прокуратуры и правоохранительных органов	В соответствии с утвержденным планом мероприятий	Юрисконсульт, начальник отдела кадров, начальник отдела по внеучебной работе
27	Обеспечение контроля за своевременностью представления работниками, замещающими должности, включенные в перечень должностей, утвержденный приказом ОГУ от 04.02.2021 № 88, и кандидатами на замещение указанных должностей сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах,	Посредством анализа журнала регистрации справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками ОГУ	До 30.04.2022 – для работников	Начальник отдела правового обеспечения и профилактики коррупции
		Контроль наличия у кандидатов на замещение должностей справки-подтверждения представления в отдел правового	В течение года – при приеме на работу в ОГУ работников на должности, включенные в перечень должностей, утвержденный	Начальник отдела кадров

	расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – справка о доходах)	обеспечения и профилактики коррупции справки о доходах	приказом ОГУ от 04.02.2021 № 88	
		Контроль наличия у кандидатов на замещение должностей справки-подтверждения представления в отдел правового обеспечения и профилактики коррупции справки о доходах	В течение года – при приеме на работу в филиалы ОГУ работников на должности, включенные в перечень должностей, утвержденный приказом ОГУ от 04.02.2021 № 88	Директор филиала
28	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками, замещающими должности, включенные в перечень должностей, утвержденный приказом ОГУ от 04.02.2021 № 88, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Своевременное доведение положений законодательства РФ о противодействии коррупции путем проведения совещаний, круглых столов, размещения информации на официальном сайте ОГУ в разделе «Противодействию коррупции», направления информации в письменном виде для ознакомления	В течение 2022-2024 гг.	Юрисконсульт, начальник отдела кадров
29	Обеспечение своевременного внесения изменений в локальные нормативные акты филиала в сфере противодействия коррупции, разработка новых локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции	Мониторинг изменений анти-коррупционного законодательства РФ	Постоянно в течение 2022 года	Юрисконсульт, начальник отдела кадров

30	Обеспечение размещения на официальном сайте института в разделе «Антикоррупционная политика» информации об антикоррупционной деятельности, осуществление контроля за актуальностью размещенных локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции	Мониторинг раздела «Противодействию коррупции» официального сайта ОГУ	Постоянно в течение 2022 - 2024 года	Начальник отдела кадров
31	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции	-	2022 г., 2024 г.	Первый заместитель директора по учебной работе, начальник отдела по работе с абитуриентами и продвижению образовательных программ
32	Обеспечение участия работников, замещающих должности, включенные в перечень должностей, утвержденный приказом ОГУ от 04.02.2021 № 88, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	-	2022 г.- 2024 г.	Директор филиала

33	Обеспечение участия работников, являющихся членами единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг, и иных работников, принимающих участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	-	2022 г.- 2024 г.	Директор филиала
----	--	---	------------------	------------------

Директор



А.В. Власов